

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Ради Засновників від  
«21» лютого 2024 року № 4.

# СТАТУТ

**ПРИВАТНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ (УСТАНОВА, ЗАКЛАД)  
«НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ**

**ПРОБЛЕМ ДОСУДОВОГО РОЗСЛІДУВАННЯ»**

**Код ЄДРПОУ 45064001**

**(Нова редакція)**

**ПРИВАТНА ОРГАНІЗАЦІЯ (УСТАНОВА, ЗАКЛАД) "НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ ПРОБЛЕМ ДОСУДОВОГО РОЗСЛІДУВАННЯ"** (далі - **Інститут**) створений відповідно до Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність" від 26 листопада 2015 року № 848-VIII, для проведення комплексних фундаментальних і прикладних досліджень із метою розробки і вдосконалення механізмів правового регулювання та впровадження інновацій у сфері досудового розслідування та суміжних з ним сферах правової діяльності.

## **1. НАЙМЕНУВАННЯ І МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ**

1.1. Найменування:

Українською мовою – **ПРИВАТНА ОРГАНІЗАЦІЯ (УСТАНОВА, ЗАКЛАД) "НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ ПРОБЛЕМ ДОСУДОВОГО РОЗСЛІДУВАННЯ"**

Англійською мовою - **PRIVATE SCIENTIFIC INSTITUTION "SCIENTIFIC RESEARCH INSTITUTE OF PRE-JUDICIAL INVESTIGATION PROBLEMS"**

1.2. Скорочена назва:

Українською мовою – **НАУКОВА УСТАНОВА "НДІ ПДР"**

Англійською мовою – **SI "SRI PIP"**

1.3. Місцезнаходження Інституту:

01004, Україна, місто Київ, вул. Антоновича, 14, оф.3.

1.4. Організаційно-правова форма господарювання – **Приватна установа (організація, заклад), код за КОПФГ – 435.**

1.5. Засновники Інституту:

1.5.1. Доктор юридичних наук Бабікова Олена Сергіївна, диплом ДД № 010966 від 09.02.2021, ІПН 2858118542;

1.5.2. Кандидат юридичних наук Федоренко Ігор Люсикович, диплом ДК №062872 від 30.11.2021р., ІПН 2794615231;

1.5.3. Кандидат юридичних наук Бабіков Олександр Петрович, диплом ДК №053315 від 15.10.2019, ІПН 2770606696.



України і за її межами, круглу печатку, кутовий та інші штампи, фірмові бланки, емблему, логотип, товарний знак, знак обслуговування та інші реквізити.

Інститут набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.2. Інститут у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, у тому числі Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність», постановами Верховної Ради України, указами й розпорядженнями Президента України, постановами й розпорядженнями Кабінету Міністрів України, міжнародними й міждержавними угодами у сфері інноваційної діяльності, членом яких є Україна; і діє на підставі цього Статуту.

### **2.3. Як юридична особа Інститут має право:**

2.3.1. проводити всі види діяльності й надавати всі послуги, пов'язані й необхідні для реалізації предмету діяльності й цілей, передбачених Статутом;

2.3.2. від свого імені укладати будь-які угоди, вчиняти правочини з українськими й іноземними юридичними і фізичними особами в Україні та за її межами відповідно до чинного законодавства України;

2.3.3. набувати майнових та особистих немайнових прав, нести відповідальність, бути позивачем та/або відповідачем у суді, господарському, адміністративному і третейському судах;

2.3.4. провадити господарську, зовнішньоекономічну, комерційну, благодійну діяльність в Україні та за її межами;

2.3.5. відкривати в банківських та інших кредитно-фінансових установах (у тому числі за межами України) бюджетні, поточні та інші рахунки в національній та іноземній валюті, отримувати кредити, позики і позички й надавати позички на умовах, що визначаються чинним законодавством України;

2.3.6. призначати, із повними або обмеженими повноваженнями, агентів, довірених осіб або інших осіб чи компанії за довіреністю;

2.3.7. пропонувати для затвердження Радою Засновників структуру Інституту та штатний розпис;

2.3.8. планувати в межах кошторису, затвердженого Радою Засновників, свою фінансову, господарську та Іншу діяльність, а також соціальний розвиток трудового колективу Інституту;



2.3.9. виступати засновником або співзасновником юридичних осіб (як в Україні, так і за її межами) у межах компетенції, встановленої чинним законодавством України, за погодженням з Радою Засновників;

2.3.10. входити до об'єднань юридичних осіб із метою виконання своїх статутних завдань зі збереженням статусу юридичної особи й фінансової самостійності;

2.3.11. створювати філії, представництва, відділення та інші відокремлені й невідокремлені підрозділи відповідно до чинного законодавства України

2.3.12. володіти, користуватися і розпоряджатися будь-яким рухомим і нерухомим майном, закріпленим за ним Радою Засновників на праві оперативного управління, для проведення господарської діяльності й діяльності, визначеної, цим Статутом, у межах і відповідно до чинного законодавства України;

2.3.13. придбавати, брати в найм (оренду), безкоштовне користування, лізинг в Україні та за її межами засоби виробництва і будь-яке інше рухоме й нерухоме майно у межах, встановлених чинним законодавством;

2.3.14. здавати в найм (оренду), надавати у безкоштовне користування в Україні закріплене за ним рухоме і нерухоме майно та інші майнові цінності Інституту згідно із чинним законодавством України;

2.3.15. за умови наявності попередньої згоди Ради Засновників відчужувати будь-яким чином рухоме й нерухоме майно Інституту;

2.3.16. вчиняти інші дії або проводити будь-який інший вид діяльності, що дозволяється або вимагається чинним законодавством України від юридичних осіб.

#### **2.4. Інститут може:**

2.4.1. устанавлювати науково-технічні й виробничі зв'язки щодо співробітництва з органами державної влади, місцевого самоврядування, юридичними і фізичними особами, громадськими організаціями, міжнародними організаціями як України, так і зарубіжних країн у сфері інноваційної діяльності;

2.4.2. залучати на договірних засадах юридичних або фізичних осіб для надання послуг, пов'язаних з укладанням і виконанням договорів, а також для представлення інтересів Інституту в судах та інших органах влади чи місцевого самоврядування, підприємствах і організаціях;

2.4.3. створювати для виконання своїх проектів, програм, договорів творчі колективи, контрактні групи, організувати їх діяльність, залучати до участі в них вчених та спеціалістів;



2.4.4. із метою підвищення кваліфікації й підготовки наукових кадрів відкривати аспірантуру (докторантуру), відповідно до чинного законодавства України, у тому числі здійснювати підготовку наукових кадрів на платних засадах. Здійснювати акредитаційні заходи щодо виконання програм зі стажування наукових співробітників та спеціалістів, консультування та підвищення кваліфікації, у тому числі на замовлення юридичних та фізичних осіб відповідно до умов чинного законодавства;

2.4.5. придбавати, використовувати, уступати, продавати, проводити інші операції з об'єктами інтелектуальної власності і правами на об'єкти інтелектуальної власності;

2.4.6. здійснювати передачу інформації по Україні та за кордон шляхом ведення письмової кореспонденції, телеграфу, телексу, факсу, телефону та інших засобів зв'язку;

2.4.7. встановлювати для своїх працівників додаткові відпустки, неповний робочий день, робочий тиждень та інші соціальні пільги, запроваджувати гнучкі графіки роботи, підсумований облік робочого часу, дистанційну форму праці для окремих працівників, а також передбачати інші умови праці, що не суперечать чинному законодавству України;

2.4.8. заохочувати працівників відповідно до чинного законодавства;

2.4.9. направляти своїх спеціалістів у відрядження на території України і за кордон для стажування, на перепідготовку, для навчання й ознайомлення з досвідом, збирання інформації, участі в переговорах, виставках, аукціонах, встановлення ділових зв'язків, вирішення інших питань, пов'язаних з діяльністю Інституту.

**2.5. Інститут зобов'язаний:** створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання чинного законодавства про працю, правил і норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

2.5.1. вживати заходи із удосконалення організації праці, забезпечувати своєчасну виплату заробітної плати та інших коштів працівникам Інституту;

2.5.2. здійснювати належну експлуатацію основних фондів, вчасно вводити в дію придбане обладнання.

2.6. Інститут несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним йому на праві оперативного управління майном, на яке може бути звернене стягнення



згідно з чинним законодавством. Інститут не відповідає за зобов'язаннями держави, а держава не відповідає за зобов'язаннями Інституту.

2.7. Інститут не несе відповідальності за зобов'язаннями Засновників, а Засновники не відповідають за зобов'язаннями Інституту.

2.8. Спори за участю Інституту вирішуються в порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.9. Діловодство в Інституті ведеться українською мовою.

2.10. Інститут здійснює оперативний, податковий і бухгалтерський облік, веде статистичну звітність, сплачує податки, збори, обов'язкові платежі відповідно до чинного законодавства України.

2.11. Інститут має інші права й обов'язки згідно з чинним законодавством України.

### **3. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ**

3. Інститут створено з метою сприяння соціально-правовому розвитку України, зростання її науково-правового потенціалу, підвищення ефективності законодавчого забезпечення функціонування національної системи досудового розслідування, та пов'язаних з нею сфер правової діяльності.

**3.1. Основними напрямками й завданнями наукової діяльності Інституту є:**

3.1.1. дослідження й експериментальні розробки у сфері суспільних і гуманітарних наук, а саме:

- фундаментальні дослідження у сфері права та інноваційної діяльності, що включають наукову, теоретичну та (або) експериментальну діяльність, спрямовану на одержування нових знань про закономірності функціонування та розвитку системи досудового розслідування, та пов'язаних з нею сфер правової діяльності; прикладні дослідження у сфері суспільних і гуманітарних наук, зокрема, роботи, спрямовані на одержування нових знань щодо функціонування та розвитку системи досудового розслідування, та пов'язаних з нею сфер правової діяльності; із метою практичного їх використання;

- здійснення експериментальних розробок у сфері суспільних і гуманітарних наук, що полягають у систематичній діяльності, яка спирається на наявні знання, отримані в результаті досліджень та/або практичної діяльності, спрямованих на впровадження й удосконалення правового регулювання досудового розслідування, та пов'язаних з нею сфер правової діяльності;



3.1.2. проведення суспільно-правових досліджень кон'юнктури та громадської думки щодо правових, політичних, економічних і соціальних подій, а також здійснення статистичного аналізу результатів таких досліджень;

3.1.3. надання науково-практичних коментарів стосовно чинного законодавства, здійснення аналітичних оглядів чинного законодавства;

3.1.4. участь у розробленні концепцій, стратегій, проектів законів та інших нормативно-правових актів;

3.1.5. проведення наукових, науково-правових експертних досліджень із правових питань;

3.1.6. вищої освіти в частині підготовки науково-педагогічних і наукових кадрів вищої кваліфікації через систему аспірантури, післядипломної освіти, підвищення кваліфікації й стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників; проведення іншої освітньої і науково-освітньої діяльності;

3.1.7. надання платних і безоплатних послуг, у тому числі у сфері права відповідно до чинного законодавства України;

3.1.8. надання юридичних послуг, у тому числі послуг з юридичного консультування, правового інформування і представництва зацікавлених сторін, консультаційних послуг із питань патентування й авторського права, авторських прав на програмне забезпечення, послуг, пов'язаних з оформленням і засвідченням документів;

3.1.9. надання послуг із проведення ринкових, соціальних й економічних досліджень, послуг у сфері опитувань, аналізу результатів опитувань і розробки програм опитування, рекламних і маркетингових послуг, консультативних послуг із питань підприємницької діяльності й управління і супутні послуги;

3.1.10. здійснення видавничої діяльності наукового, освітнього й просвітницького характеру, прийняття участі в установленому законом порядку у заснуванні наукових видавництв, друкованих (електронних) журналів, збірників наукових праць та інших видань;

3.1.11. проведення інших видів професійної, наукової та технічної діяльності.

3.1.12. утворення спільно з університетами, академіями, інститутами спеціалізованих кафедр для підготовки фахівців за кваліфікаційним рівнем магістра та (або) доктора філософії, науково-освітніх центрів;



3.1.13. створення в установленому порядку науково-освітніх центрів (у тому числі на громадських засадах) за напрямами наукової спеціалізації Інституту, зокрема, у сфері дотримання прав людини, економічно-соціального й інноваційного розвитку, захисту прав інтелектуальної власності, медіації тощо;

3.1.14. запровадження наукових й освітньо-наукових програм відповідно до напрямів діяльності Інституту, у тому числі спільно з освітніми закладами України й іноземних країн, відповідно до вимог, визначених чинним законодавством України;

3.1.15. самостійно або відповідно до договору, укладеного з іншою науковою установою або університетом, академією, інститутом, розміщувати структурні підрозділи (відділи, центри, сектори, лабораторії тощо, в тому числі на громадських засадах), що провадять наукову і науково-технічну діяльність, на базі цієї наукової установи або такого навчального закладу з урахуванням освітніх програм і тематики наукових досліджень Інституту;

3.1.16. здійснення підготовки докторів філософії за власною освітньо-науковою програмою згідно з отриманою ліцензією на відповідну освітню діяльність або за освітньо-науковою програмою, окремі елементи якої забезпечуються іншими науковими установами та/або вищими навчальними закладами, і докторів наук за науковими програмами відповідно до чинного законодавства;

3.1.17. здійснення підготовки магістрів за освітньо-науковими програмами відповідно чинного законодавства;

3.1.18. проведення майстер-класів, літніх шкіл тощо за напрямом наукової спеціалізації, використання інших форм поширення знань отримуючи у випадках, визначених чинним законодавством, відповідні дозволи;

3.1.19. заснування вищих начальних закладів у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту», участь у забезпеченні навчального процесу;

3.1.20. забезпечення розвитку і збереження наукової інфраструктури.

**3.2. Відповідно до основних напрямів і завдань наукової діяльності Інститут:**

3.2.1. виконує замовлення органів державної влади, органів місцевого самоврядування, юридичних і фізичних осіб стосовно розроблення правових засад правової політики держави сфері кримінального судочинства;

3.2.2. поширює інформацію про свою діяльність, пропагує через засоби масової інформації результати наукових досліджень;



3.2.3. здійснює обмін виданнями та іншими видами інформації з науковими установами, вищими навчальними закладами, інформаційними центрами, бібліотеками, іншими організаціями і фондами в Україні та за кордоном;

3.2.4. надає консультації з питань проведення наукових досліджень, їх організації й наукового обслуговування;

3.2.5. організовує курси підвищення кваліфікації спеціалістів усіх рівнів та їх стажування;

3.2.6. здійснює операції, пов'язані з трансфером (передачею) технологій, розроблених за рахунок коштів державного бюджету;

3.2.7. надає послуги з розроблення науково-технічної і правової документації, у тому числі законотворчого, методичного, освітнього, правозастосовного характеру;

3.2.8. надає дозволи (видає ліцензії) на використання об'єктів права інтелектуальної власності;

3.2.9. може створювати спеціалізовані вчені ради із захисту дисертацій за спеціальностями відповідно до основних напрямів діяльності Інституту у порядку, передбаченому чинним законодавством України; проводити атестацію здобувачів вищої освіти;

3.2.10. бере участь у провадженні діяльності технологічних і наукових парків;

3.2.11. за погодженням із Радою Засновників вирішує питання вступу у спілки, асоціації та інші форми спільної діяльності з організаціями й підприємствами різних форм власності, у тому числі зарубіжними;

3.2.12. із метою незалежного оцінювання наукових результатів діяльності Інституту за рішенням Ради Засновників при Інституті може створюватися Наглядова рада, у тому числі із залученням іноземних вчених у порядку, визначеному чинним законодавством;

3.2.13. виконує замовлення органів державної влади стосовно розроблення засад наукової і правової політики у сфері кримінального судочинства України;

3.2.14. провадить інші види діяльності, що не суперечать чинному законодавству України та положенням цього Статуту;

3.2.15. звітує про свою діяльність відповідно до чинного законодавства.

#### **4. МАЙНО ІНСТИТУТУ**



4.1. Майно Інституту є приватною власністю і закріплюється за ним Радою Засновників на праві оперативного управління.

4.2. Майно Інституту становлять основні фонди й оборотні кошти, а також цінності (включаючи нематеріальні активи), вартість яких відображається у самостійному балансі Інституту (далі - об'єкти майнового комплексу).

Об'єкти майнового комплексу Інституту використовуються відповідно до чинного законодавства України, а також цього Статуту.

Інститут має право використовувати належне йому майно для забезпечення участі у господарських відносинах, у тому числі для фінансово-господарської діяльності, відповідно до цілей його утворення і в межах його компетенції.

Статутний капітал Інституту становить 30 000 (Тридцять тисяч) гривень. Внесок (частка) Федоренка Ігоря Люсиковича складає 10 200 (Десять тисяч двісті) грн., що відповідає 34 % статутного капіталу об'єднання. Внесок (частка) Бабікова Олександра Петровича складає 9 900 (Дев'ять тисяч дев'ятсот) грн., що відповідає 33 % статутного капіталу об'єднання. Внесок (частка) Бабікової Олени Сергіївни складає 9 900 (Дев'ять тисяч дев'ятсот) грн., що відповідає 33 % статутного капіталу об'єднання.

**Джерелами формування майна Інституту є:**

- майно, передане йому Засновниками;
- доходи, отримані за надання послуг, виконання робіт на договірних засадах відповідно до предмета діяльності Інституту;
- надходження від підготовки наукових кадрів, підвищення кваліфікації, інших видів науково-освітньої й видавничої діяльності; доходи від інших видів господарської діяльності;
- кредити, позики і позички фінансово-кредитних установ та інших кредиторів;
- безоплатні або благодійні внески юридичних або фізичних осіб, у тому числі іноземних;
- фінансування від отримання грантів на конкурсній основі;
- майно, придбане в інших осіб у встановленому законодавством порядку;
- інші джерела, не заборонені законодавчими актами.

Інститут набуває майнових прав на об'єкти інтелектуальної власності в установленому законом порядку.

4.3. Об'єкти інтелектуальної власності, створені в Інституті, підлягають правовій охороні в порядку, передбаченому чинним законодавством.



4.4. Інститут має право здійснювати щодо свого майна будь-які дії и вчиняти правочини, що не суперечать чинному законодавству.

4.5. Об'єкти майнового комплексу Інституту використовуються відповідно до чинного законодавства України, а також цього Статуту.

4.6. Інститут має право використовувати належне йому майно для забезпечення участі у господарських відносинах, у тому числі для фінансово-господарської діяльності, відповідно до цілей його утворення і в межах його компетенції.

4.7. Інститут має право за дозволом Ради Засновників укладати договори оренди майна, у тому числі нерухомого, яке обліковується на його балансі.

4.8. Кошти, отримані від оренди об'єктів майнового комплексу Інституту, у повному обсязі спрямовуються на виконання статутних завдань Інституту.

4.9. Інститут веде облік об'єктів майнового комплексу, здійснює контроль за ефективністю їх використання.

За дозволом Ради Засновників Інститут може здійснювати списання майна, яке знаходиться на його балансі.

Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, що є власністю Інституту чи передане йому у користування та/або управління, несе Інститут.

На нерухоме майно Інституту не може бути звернене стягнення за претензіями кредиторів.

Майно Інституту може використовуватися як застава для забезпечення по всіх видах його зобов'язань, включаючи залучення позикових і позичкових коштів. Забезпеченням зобов'язань можуть служити майнові права Інституту.

4.10. Відчуження об'єктів майнового комплексу, що є державною власністю і перебувають в управлінні Інституту, здійснюється за погодженням з Радою Засновників в порядку, визначеному чинним законодавством.

4.11. Інститут, здійснюючи повноваження з оперативного управління об'єктами майнового комплексу, ефективно використовує й розпоряджається цими об'єктами у межах, визначених чинним законодавством. Інститут забезпечує збереження виробничих фондів, створює умови для раціонального використання матеріальних і трудових ресурсів.

4.12. Збитки, завдані Інституту в результаті порушення його майнових і немайнових прав фізичними або юридичними особами, органами державної влади,



відшкодовуються йому у добровільному порядку або за рішенням суду (місцевого, господарського, адміністративного або третейського).

4.13. Контроль за ефективністю використання і збереження закріпленого за Інститутом державного майна здійснює Рада Засновників або створений за її рішенням орган контролю.

## **5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ІНСТИТУТОМ**

5.1. Управління Інститутом здійснюється відповідно до цього Статуту.

5.2. Вищим органом Інституту є Рада Засновників. Рада Засновників може вирішувати будь-які питання діяльності Інституту.

5.2.1. **До виключної компетенції Ради Засновників належить:**

- затвердження основних напрямів діяльності Інституту
- внесення змін до статуту Інституту,
- створення інших органів Інституту, визначення порядку їх діяльності; обрання (призначення) та припинення повноважень;
- визначення форм контролю та нагляду за діяльністю Інституту затвердження результатів діяльності Інституту за рік або інший період;
- розподіл чистого прибутку Інституту, прийняття рішень про виділ, злиття, поділ, приєднання, ліквідацію та перетворення Інституту, обрання комісії з припинення (ліквідаційної комісії), затвердження порядку припинення, порядку розподілу у разі його ліквідації майна, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, затвердження ліквідаційного балансу Інституту;
- прийняття інших рішень, віднесених Статутом до компетенції Ради Засновників.

5.2.2. Рішення приймаються одностайно всіма Засновниками Інституту.

5.3. Загальне управління поточною діяльністю Інституту здійснює його керівник - директор. Директор здійснює поточне (оперативне) керівництво Інститутом, організує його наукову, виробничо-господарську, соціально-побутову та іншу дальність, забезпечує виконання завдань Інституту, передбачених чинним законодавством та цим Статутом

5.4. Інститут пропонує для погодження Радою Засновників структуру та штатний розпис.



5.5. Директор Інституту призначається рішенням Ради Засновників. Кандидат на посаду директора Інституту має вільно володіти державною мовою, мати науковий ступінь доктора наук або доктора філософії чи прирівняний до нього ступінь за спеціальністю «правознавство».

5.6. Директор Інституту може бути достроково звільнений з посади за рішенням Ради Засновників.

**5.7. Директор:**

5.7.1. без доручення діє від Імені Інституту, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, судових і правоохоронних органах, установах, організаціях, підприємствах незалежно від форми власності, наукових і науково-організаційних підрозділах Національної академії правових наук

5.7.2. призначає частину складу вченої ради Інституту, затверджує її персональний склад і вводить у дію положення про неї;

5.7.3. відповідає за результати діяльності Інституту перед Радою Засновників;

5.7.4. здійснює поточне (оперативне) керівництво Інститутом, організує його наукову, виробничо-господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання завдань Інституту, передбачених чинним законодавством та цим Статутом;

5.7.5. укладає договори (контракти) з працівниками Інституту, а також колективний договір з трудовим колективом (його представницьким органом) відповідно до чинного законодавства;

5.7.6. організовує проведення конкурсів на заміщення вакантних посад наукових працівників; затверджує рішення Вченої ради за результатами конкурсів або обрання на посади на новий строк;

5.7.7. визначає організаційну структуру й функціональні обов'язки працівників Інституту, чисельність працівників й штатний розпис, який затверджується Радою Засновників.

5.7.8. в межах своєї компетенції видає накази і розпорядження;

5.7.9. здійснює інші повноваження відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

5.8. Директор Інституту щорічно звітує перед колективом наукових працівників Інституту про свою діяльність.

5.9. Заступник директора з наукової роботи, учений секретар, завідувачі наукових структурних підрозділів (відділів, центрів, секторів, лабораторій тощо)



затверджуються на посадах Радою Засновників. Завідувач структурного підрозділу Інституту у межах своїх повноважень несе відповідальність за діяльність очолюваного ним структурного підрозділу.

5.10. Головні, провідні наукові співробітники, старші наукові співробітники, наукові співробітники, молодші наукові співробітники та інші наукові співробітники Інституту заміщують наукові посади шляхом укладення трудового договору та згідно вимог чинного законодавства.

5.11. Від імені керівництва Інституту директор підписує колективний договір з трудовим колективом (його представницьким органом) відповідно до чинного законодавства України.

5.12. В Інституті створюється Вчена рада, яка є колегіальним органом управління науковою і науково-технічною діяльністю, що виконує консультативно-дорадчі функції.

5.13. Кількісний склад членів вченої (наукової, науково-технічної, технічної) ради наукової установи визначається рішенням Ради Засновників про її створення. Три чверті складу Вченої ради обираються таємним голосуванням колективу наукових працівників Інституту, а решта її членів призначається наказом директора Інституту.

Директор Інституту, заступник директора з наукової роботи і вчений секретар Інституту є членами Вченої ради Інституту за посадою.

Голова, його заступники і вчений секретар Вченої ради обираються таємним голосуванням серед її членів.

До складу Вченої ради можуть бути обрані (або запрошені) провідні вчені і спеціалісти, які не працюють в Інституті.

Склад Вченої ради Інституту затверджується наказом директора.

5.14. До виключної компетенції Вченої ради Інституту належать питання щодо:

5.14.1. визначення стратегії розвитку Інституту на певний період і перспективних напрямів наукової і науково-технічної діяльності;

5.14.2. проведення наукової і науково-технічної оцінки тематики й результатів науково-дослідних робіт;

5.14.3. затвердження поточних (щорічних) планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;

5.14.4. удосконалення й розвитку структури Інституту;



5.14.5. затвердження тем дисертацій здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) і науковому рівні вищої освіти і призначення наукових керівників (консультантів);

5.14.6. затвердження результатів атестації наукових працівників, аспірантів, докторантів, здобувачів і результатів конкурсу на вакантні посади

5.14.7. наукових працівників;

5.14.8. висування видатних наукових праць для присудження премій, медалей та інших видів відзнак, у тому числі міжнародних;

5.14.9. присвоєння працівникам Інституту вчених звань професора та старшого дослідника, подання відповідних рішень на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування і реалізує державну політику у сфері наукової і науково-технічної діяльності, порушення клопотання про присвоєння почесних звань;

5.14.10. затвердження річних звітів про діяльність Інституту і фінансових планів Інституту;

5.14.11. ухвалення рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах державного сектору;

5.14.12. погодження переліку професій і посад Інституту, на яких може застосовуватися гнучкий режим робочого часу і дистанційний режим праці;

5.15. Структурні підрозділи Інституту (відділи, центри, сектори, лабораторії тощо) здійснюють науково-дослідні дослідження відповідно до предмета діяльності Інституту й керуються у своїй роботі актами директора Інституту, рішеннями Вченої ради й положеннями про зазначені структурні підрозділи, затвердженими директором.

5.16. Плани фундаментальних і прикладних наукових досліджень Інституту затверджує Рада Засновників.

5.17. Рішення із соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Інституту, виробляються й приймаються директором за участю трудового колективу і відображаються в колективному договорі.

## 6. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ІНСТИТУТУ



6.1. Трудовий колектив Інституту - це усі співробітники, які своєю працею беруть участь в його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Інститутом.

6.2. **Трудовий колектив Інституту :**

6.2.1. розглядає і затверджує проект колективного договору, правила внутрішнього трудового розпорядку;

6.2.2. розглядає і вирішує питання самоврядування трудового колективу;

6.2.3. бере участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивності праці, заохоченні науково-дослідної, винахідницької і раціоналізаторської діяльності (у процесі підвищення ефективності діяльності).

6.3. Повноваження трудового колективу Інституту реалізуються загальними зборами та їх виборним органом (представником, профспілковим комітетом).

6.4. Інтереси трудового колективу у стосунках з керівництвом Інституту представляє його уповноважена особа - представник.

Представник (голова трудового колективу) - це особа, обрана для представництва інтересів трудового колективу стосовно усіх питань у межах компетенції трудового колективу, реалізації інших прав трудового колективу, які він має згідно з чинним законодавством.

Представник обирається строком на 3 (три) роки з-поміж членів трудового колективу, більшістю голосів членів трудового колективу, присутніх на загальних зборах. Кожен член трудового колективу має право брати участь у загальних зборах трудового колективу.

Загальні збори трудового колективу вважаються правомочними, якщо на них присутні не менше двох третин загальної кількості членів трудового колективу, і скликаються не рідше одного разу на рік.

Загальні збори трудового колективу скликаються директором Інституту або на вимогу не менше як однієї четвертої від загальної кількості членів трудового колективу.

Рішення загальних зборів трудового колективу записуються у протоколах головою і секретарем зборів і скріплюються печаткою Інституту.

6.5. Для представництва інтересів трудового колективу на загальних зборах трудовий колектив може обрати профспілкову організацію, до складу якої не має обиратися директор.



6.6. Працівники Інституту підлягають соціальному страхуванню в порядку і на умовах, встановлених чинним законодавством України.

6.7. Оплата праці і преміювання працівників Інституту здійснюється у межах фонду оплати праці, що фактично утворений. Мінімальний розмір заробітної плати співробітників Інституту не може бути менше розміру, встановленого чинним законодавством. Загальний розмір виплат за результатами праці окремих працівників Інституту не обмежується. Інститут самостійно встановлює для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день, інші пільги та заохочення.

6.8. Для наукових працівників і спеціалістів Інституту може встановлюватися гнучкий режим робочого часу, відповідно до якого встановлюється режим праці із саморегулюванням часу початку, закінчення і тривалості робочого часу впродовж робочого дня, з дотриманням вимог чинного законодавства України.

Для наукових працівників і спеціалістів Інституту може запроваджуватися дистанційний режим праці. Можливість запровадження гнучкого режиму робочого часу і дистанційного режиму праці в Інституті визначається за рішенням директора Інституту.

Порядок і умови застосування гнучкого режиму робочого часу і дистанційного режиму праці визначаються у правилах внутрішнього трудового розпорядку Інституту.

Перелік видів наукової, методичної, експертної, консультаційної та організаційної роботи для наукових працівників Інституту визначається директором Інституту.

## **7. ЕКОНОМІЧНА, ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА І СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ІНСТИТУТУ**

7.1. Економічна діяльність Інституту провадиться за рахунок фінансування науково-дослідних робіт, цільового фінансування наукових програм, коштів від фінансування наукових програм, тем та ініціативних розробок, коштів від підготовки наукових кадрів і підвищення кваліфікації, коштів від виконання робіт на договірних засадах, коштів від надання освітніх послуг та інших коштів.

Відносини Інституту з іншими особами у сфері господарської діяльності здійснюються на основі договорів. Інститут вільний у виборі предмета договору,



визначенні зобов'язань, будь-яких інших умов господарських взаємовідносин, що не суперечать чинному законодавству України та цьому Статуту.

7.2. Доходи, одержані Інститутом, зараховуються до його кошторису та використовуються в першу чергу на фінансування видатків кошторису.

7.3. Інститут самостійно розпоряджається доходами, отриманими за результатами своєї економічної і господарської діяльності, відповідно до Статуту.

7.4. Форми, системи і розміри оплати праці, тарифні сітки, схеми посадових окладів, умови запровадження і розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються Інститутом із дотриманням чинного законодавства України.

7.5. Фонд оплати праці створюється за рахунок частини доходу, одержаного за результатами виконаних робіт, наданих послуг, реалізованої продукції, підготовки аспірантів і здобувачів на платних засадах, унаслідок господарської діяльності та з інших джерел, визначених чинним законодавством і цим Статутом, встановлюється Радою Засновників.

7.6. Інститут формує, розробляє і виконує програми свого науково-технічного і соціально-культурного розвитку.

7.7. Інститут надає працівникам матеріальну допомогу, сприяє у вирішенні соціальних питань.

7.8. Перевірка діяльності Інституту здійснюється згідно з чинним законодавством України.

## **8. ЛІКВІДАЦІЯ І РЕОРГАНІЗАЦІЯ ІНСТИТУТУ**

8.1. Ліквідація і реорганізація Інституту здійснюється в порядку, встановленому чинним законодавством.

8.2. При реорганізації і ліквідації Інституту працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав й інтересів відповідно до трудового законодавства України.

8.3. У разі ліквідації Інституту його активи повинні бути передані Засновникам.

8.4. У разі реорганізації Інституту його права й обов'язки переходять до правонаступників у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

8.5. Інститут є ліквідованим із дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.



## **9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

9.1 Відносини, що виникають у процесі діяльності Інституту, і не врегульовані цим Статутом, регламентуються чинним законодавством України.

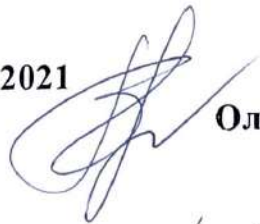
9.2 Зміни і доповнення до Статуту вносяться за рішенням Ради Засновників Інституту, і реєструються у встановленому законом порядку.

9.3. У разі втрати чинності будь-яким із положень Статуту він є чинним у частині, що не суперечить чинному законодавству України. Після втрати чинності будь-якого з положень Статуту зміни до нього вносяться у порядку встановленому цією редакцією Статуту.

9.4. Статут набуває чинності з моменту його державної реєстрації та діє до реєстрації нової редакції.

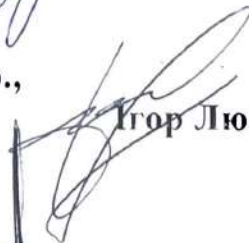
Цей Статут затверджений на рішенням і Ради Засновників Приватної організації (установа, заклад) «Науково-дослідний інститут проблем досудового розслідування» № 4 від 21 лютого 2024 року.

**Доктор юридичних наук**  
диплом ДД № 010966 від 09.02.2021  
ІПН 2858118542



**Олена Сергіївна Бабікова**

**Кандидат юридичних наук**  
диплом ДК №062872 від 30.11.2021р.,  
ІПН 2794615231



**Ігор Люсикович Федоренко**

**Кандидат юридичних наук**  
диплом ДК №053315 від 15.10.2019,  
ІПН 2770606696



**Олександр Петрович Бабіков**



Київ, Україна

Двадцять першого лютого дві тисячі двадцять четвертого року.

Я, Федченко О.О., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність Бабікова Олександра Петровича, Федоренко Ігоря Люсиковича, Бабікової Олени Сергіївни, які зроблено у моїй присутності.

Особу Бабікова Олександра Петровича, Федоренко Ігоря Люсиковича, Бабікової Олени Сергіївни, які підписали документ, встановлено, їх дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 118, 119, 120



Приватний нотаріус

*[Handwritten signature]*



Всього прохито (прошнуровано),  
проінумеровано і скріплено печаткою  
141/157/158/159/160  
Приватний нотаріус О.О. Федченко